

Strategische visie gebouwen 2026 – 2029

Visie op het beheer van het gemeentelijk vastgoed van de gemeente Staphorst

Datum: 20 juli 2026

Inhoud

Begrippenlijst.....	2
1. Aanleiding.....	3
1.1 Inleiding.....	3
1.2 Wettelijk kader en gemeentelijke regelingen	3
1.3 Huidig bezit.....	4
2. Visie	5
3. Inventarisatie gemeentelijke panden	6
4. Kernbezit (zonder grote investeringen).....	7
5. Kernbezit (deels investeringen)	8
6. Kernbezit ((groot) onderhoud).....	9
6.1 Gemeentewerf	9
7. Heroverwegen bezit/ beheer	10
7.1 Sportaccommodaties, VV Staphorst / SC Rouveen.....	10
7.2 De Poele, Kamperfoeliestraat 4a IJhorst.....	10
7.3 Garage nabij parkeerplaats vrachtauto's, Scholenweg 1 Rouveen.....	10
7.4 Proces.....	10
8. Overig vastgoed.....	11
8.1 Overige vastgoed op gemeentegrond	11
8.2 Overig vastgoed niet op gemeentegrond	11
8.3. Proces.....	11
9. Scholen	12
10. Financiën	13

Begrippenlijst

Gebouwen	=	iets dat gebouwd is, bijvoorbeeld een huis of kantoor
Vastgoed	=	onroerend goed (grond en opstallen, zoals bijvoorbeeld gebouwen)

1. Aanleiding

1.1 Inleiding

De gemeente Staphorst heeft voor de periode 2020-2024 een strategische visie op gebouwenbeheer vastgesteld. Op dit moment is actualisatie noodzakelijk en daarom is bijgaand een strategische visie op gemeentelijke gebouwen opgesteld.

De bovengenoemde noodzaak doet zich mede voor omdat het beheer van deze gebouwen plaats vindt in een tijd die zich kenmerkt door:

- Meer aandacht voor voldoen aan wet- en regelgeving, normen, voorschriften;
- Beheersen van risico's;
- Duurzaam vastgoed richting doelstellingen vanuit de overheid;
- Groenbeleving in de panden in relatie tot gezond binnenklimaat.
- Meer aandacht voor hospitality en persoonlijke benadering – 'thuis' voelen in de werkomgeving.
- Services (meer) automatiseren en digitaliseren van de werkomgeving voor tijd en plaats onafhankelijk werken.
- Bezuinigingen.

In deze visie is een inventarisatie gemaakt van de gemeentelijke panden van de gemeente Staphorst waar de gemeente eigenaar van is, een financiële relatie mee heeft of op gemeentegrond staan.

Dit geeft overzicht en een goed kader voor het beheren en onderhouden van onze gebouwen. Het onderhoudsbeheer wordt vastgesteld in het separaat op te leveren Meerjaren Onderhoudsplan (het MJOP), welke is geactualiseerd in 2025.

1.2 Wettelijk kader en gemeentelijke regelingen

Het kader en beleid ten aanzien van het gemeentelijk vastgoed is grotendeels vastgelegd in wetgeving en gemeentelijke verordeningen.

- Gemeentewet
- BBV (Besluit Begroting en Verantwoording)
- Wet markt en overheid
- Wet primair onderwijs
- Wet voortgezet onderwijs
- Verordening voorzieningen huisvesting onderwijs 2024

1.3 Huidig bezit

In de volgende hoofdstukken vindt u een overzicht van het gemeentelijk vastgoed per adres. Onderstaand is dit in grote lijnen weer gegeven.

Huisvesting ambtelijke diensten en veiligheidsregio

Het betreft het gemeentehuis (inclusief politiebureau) en de brandweerkazerne/gemeentewerf in Staphorst.

Onderwijshuisvesting

Voor onderwijslocaties ligt het beheer en onderhoud bij de betreffende scholenvereniging. De wederzijdse rechten en plichten tussen gemeente en schoolbesturen zijn vastgelegd in de "Verordening voorzieningen huisvesting onderwijs 2024". De gemeente heeft als taak te zorgen voor adequate huisvesting. Dit kan zij doen door het realiseren van permanente gebouwen, maar kan ook vormgegeven worden door middel van tijdelijke onderwijshuisvesting of huur van ruimte. Schoolbesturen zijn juridisch eigenaar van de permanente schoolgebouwen en verantwoordelijk voor het in stand houden van het pandonderhoud. Zodra het gebouw geen onderwijsbestemming meer heeft, wordt het verplicht 'teruggegeven' aan de gemeente. De gemeente heeft het economisch claimrecht op schoolgebouwen. Dit is vastgelegd in de wet primair onderwijs en de wet voortgezet onderwijs.

Het overzicht van de schoolgebouwen is opgenomen in hoofdstuk 9.

Dienstencentrum Staphorst

Het dienstencentrum in Staphorst kent een groot aantal gebruikers waarbij Stichting Bind een belangrijke is. Daarnaast zijn er zowel permanente als incidentele huurders.

De verhuur van de ruimtes (contracten, gebruiksafspraken en dergelijke) wordt door de beheerder Dienstencentrum geregeld.

Oplevering nieuwe dienstencentrum vindt in 2026 plaats.

Accommodaties

De gemeente heeft zes sportaccommodaties in bezit, te weten: een sporthal, drie gymzalen en het vastgoed van twee voetbalverenigingen (SC Rouveen en VV Staphorst).

Voor deze sportaccommodaties is de gemeente als eigenaar verantwoordelijk. De verhuur van de ruimtes wordt door de sporthalbeheerders geregeld.

Overig vastgoed in eigendom

Ten slotte gaat het onder andere nog om: twee kerktorens, vijf baar huisjes op vijf begraafplaatsen, een klokkenstoel en twee oorlogsmonumenten.

2. Visie

Gewijzigd beleid, nieuwe inzichten en kostenreductie zijn aanleidingen om de huidige vastgoedportefeuille af te stemmen op de beleidsdoelen die gesteld zijn op het gebied van o.a. de ruimtelijke ontwikkeling, de woningbouw, het voorzieningenniveau en het beleid binnen de gemeente Staphorst.

Waar we als lokale overheid in het verleden het noodzakelijk achtten om eigenaar te zijn van vastgoed om te kunnen voorzien in maatschappelijke voorzieningen als onderwijs, sport (gymzalen) en cultuur, zien we de afgelopen jaren door o.a. verzelfstandiging dat partijen vaak goed in staat zijn zelf zorg te dragen voor huisvesting en het bijbehorende beheer.

Vastgoedbezit is geen kerntaak van de gemeente, sturen op vastgoed is dat wel. Het vastgoed dat wij in ontwikkeling en bezit hebben staat ten dienste van maatschappelijke en inhoudelijke doelstellingen. Dit voor zover de markt en/ of het maatschappelijk veld hierin niet zelf voorziet. Het doel is niet vastgoed te bezitten. *Het vastgoed is een middel om taken zo goed mogelijk uit te voeren.*

Vanuit bovenstaande gedachte heeft de gemeente Staphorst onderstaande visie vastgesteld:

Visie: We streven naar een portefeuille die zich beperkt tot het vastgoed dat nodig is voor de efficiënte uitvoering van de gemeentelijke taken en maatschappelijke doelen.

Het beheer van het vastgoed (kernbezit) is gericht op langdurige, duurzame en optimale functionaliteit van het vastgoed. Het overige vastgoed wordt beheerd om het te kunnen afstoten met een optimaal economisch rendement.

3. Inventarisatie gemeentelijke panden

De gemeente Staphorst heeft een aantal panden/objecten in bezit.

Onderstaand zijn deze weergegeven en verdeeld per kern.

De scholen zijn in deze lijst niet opgenomen daar het juridisch eigendom hiervan niet bij de gemeente ligt. Dit is bij wet toegewezen aan de scholen. Een overzicht hiervan is in hoofdstuk 9 weer gegeven

Staphorst:

1. Gemeentehuis, Binnenweg 26, 7951 DE Staphorst
2. Gymzaal, Burg. v.d. Walstraat 1, 7951 AK Staphorst
3. Gemeentewerf incl. brandweer, Gemeenteweg 36, 7951 CN Staphorst
4. Baarhuisje, Gemeenteweg 54, 7951 CP Staphorst
5. Kerktoeren, Gemeenteweg 52, 7951 CP Staphorst
6. Sporthal 't Hooge, Hoogeweg 21, 7951 DV Staphorst
7. Oorlogsmonument, Markt, Staphorst
8. Sportaccommodatie het Noorderslag, Parallelweg 27, 7951 AT Staphorst
9. Oorlogsmonument, Zuidweg, Staphorst
10. Gemeentelijke opvanglocatie Oekraïne, Staphorster Kerkweg 50, 7951 JS Staphorst

Rouveen:

11. Sportaccommodatie SC Rouveen, Korte Kerkweg 22, 7954 GC Rouveen
12. Gymzaal MCR (dagelijks beheer door een stichting), Korte Kerkweg 23 Rouveen
13. Baarhuisje, Meidoornlaan 4, 7954 EP Rouveen
14. Kerktoeren, Oude Rijksweg 443, 7954 GJ Rouveen
15. Baarhuisje, Oude Rijksweg 443, 7954 GJ Rouveen
16. Baarhuisje, Scholenweg 3, 7954 XZ Rouveen

Ijhorst:

17. De Poele, Kamperfoeliestraat 4a, 7955 AH Ijhorst
18. Baarhuisje, Kerkweg 10, 7955 AA Ijhorst
19. Klokkenstoel, Kerkweg 10, 7955 AA Ijhorst
20. Gymzaal, Koedrift 24, 7955 PS Ijhorst

4. Kernbezit (zonder grote investeringen)

Onderstaande panden/objecten gebruiken niet of nauwelijks energie en tevens worden er in het gebruik en beheer ervan de komende jaren geen grote wijzigingen verwacht. Deze panden/objecten zullen de komende jaren conform het MJOP onderhouden worden zodat deze blijven voldoen aan wet- en regelgeving.

Staphorst:

1. Baarhuisje, Gemeenteweg 54, 7951 CP Staphorst
2. Kerktoeren, Gemeenteweg 52, 7951 CP Staphorst
3. Oorlogsmonument, Markt, Staphorst
4. Oorlogsmonument, Zuidweg, Staphorst

Rouveen:

5. Baarhuisje, Meidoornlaan 4, 7954 EP Rouveen
6. Kerktoeren, Oude Rijksweg 443, 7954 GJ Rouveen
7. Baarhuisje, Oude Rijksweg 443, 7954 GJ Rouveen
8. Baarhuisje, Scholenweg 3, 7954 XZ Rouveen

IJhorst:

9. Baarhuisje, Kerkweg 10, 7955 AA IJhorst
10. Klokkenstoel, Kerkweg 10, 7955 AA IJhorst

5. Kernbezit (deels investeringen)

De onderstaande gebouwen worden door de gemeente Staphorst verhuurd aan verschillende gebruikers. De bezettingsgraad fluctueert hierbij per gebouw. Voor alle gebouwen zal er getracht worden de bezettingsgraad zo hoog mogelijk te krijgen door medegebruik te bevorderen. Waar nodig zullen er duurzaamheidsmaatregelen genomen worden en het onderhoud zal conform het MJOP gebeuren. Bij de gymzaal van der Walstraat en sporthal 't Hooge zijn recent zonnepanelen geplaatst.

Staphorst:

1. Gymzaal, Burg. v.d. Walstraat 1, 7951 AK Staphorst
2. Sporthal, Hoogeweg 21, 7951 DV Staphorst
3. Gemeentelijke opvanglocatie Oekraïne, Staphorster Kerkweg 50, 7951 JS Staphorst

Rouveen:

4. Gymzaal MCR (dagelijks beheer door een stichting), Korte Kerkweg 23 Rouveen

Ijhorst:

5. Gymzaal, Koedrift 24, 7955 PS Ijhorst

6. Kernbezit (groot) onderhoud)

De onderstaande panden komen in aanmerking voor (groot) onderhoud. Onderstaand zal hier nader op ingegaan worden.

Staphorst:

1. Gemeentewerf incl. brandweer, Gemeenteweg 36, 7951 CN Staphorst

Ijhorst

2. De gymzaal in Ijhorst en de Poele in Ijhorst zijn verouderd. In afwachting van de ontwikkelingen in Ijhorst zal er al dan niet groot onderhoud moeten plaatsvinden.

6.1 Gemeentewerf incl. brandweer

De huidige gemeentewerf is verouderd en (groot) onderhoud is dan ook noodzakelijk. Daarnaast is het de vraag of de huidige plek van de gemeentewerf midden in het dorp nog toereikend is voor de werkzaamheden voor nu en in de toekomst. Tevens moet de begraafplaats te zijner tijd worden uitgebreid. Momenteel wordt er onderzocht hoe de toekomst voor de gemeentewerf eruit ziet.

In afwachting van definitieve planvorming betreffende de gemeentewerf, wordt er alleen onderhoud uitgevoerd om het pand in stand te houden. Er is budget beschikbaar om alleen noodzakelijk onderhoud te plegen.

Op dit moment zijn er geen plannen voor groot onderhoud aan de brandweerkazerne bekend. Dit kan echter wijzigen als gevolg van de ontwikkelingen rondom de gemeentewerf of nieuwe plannen vanuit de brandweer zelf.

7. Heroverwegen bezit/ beheer

Staphorst:

1. Sportaccommodatie het Noorderslag, Parallelweg 27, 7951 AT Staphorst

Rouveen:

2. SC Rouveen, Korte Kerkweg 22, 7954 GC Rouveen
3. Garage nabij parkeerplaats vrachtauto's, Scholenweg 1, 7954 XZ Rouveen

Ijhorst:

4. De Poele, Kamperfoeliestraat 4a, 7955 AH Ijhorst

7.1 Sportaccommodaties, VV Staphorst / SC Rouveen

De gemeente Staphorst heeft het vastgoed van twee voetbalverenigingen in bezit, de VV Staphorst en de SC Rouveen. In 2024 zijn er nieuwe overeenkomsten opgesteld waarin afspraken rondom beheer zijn vastgelegd. De verhuur van de accommodaties wordt door gebouwbeheer geregeld. Daarmee is het beheer voor de komende jaren vastgelegd.

7.2 De Poele, Kamperfoeliestraat 4a Ijhorst

Dit gebouw betreft een voormalige bibliotheek en peuterspeelzaal die momenteel gebruikt wordt door Stichting Bind. Wanneer de huidige huurders vertrekken of elders gehuisvest worden zal dit gebouw afgestoten of voor andere doeleinden gebruikt kunnen worden.

Momenteel ligt er geen gebruikersovereenkomst tussen de gemeente en Stichting Bind. Beheer van dit gebouw dient vastgelegd te worden in een overeenkomst waarin afspraken worden gemaakt over huur of bijdrage aan gemeente voor het gebruik van het gebouw.

7.3 Garage nabij parkeerplaats vrachtauto's, Scholenweg 1 Rouveen

Garage heeft geen functie om te voorzien in maatschappelijke opgaven. Dus niet passend binnen de visie, zoals in Hoofdstuk 2 genoemd. Voor deze locatie wordt gekeken of deze in stand wordt gehouden en een gebruikersovereenkomst wordt afgesloten of dat afstoting een mogelijkheid is.

7.4 Proces

De Poele-Ijhorst

De gebruiker van de Poele is Stichting Bind. Naast de uitvoering van (permanente) activiteiten wordt deze accommodatie structureel gebruikt voor het jeugdwerk en incidentele verhuur aan maatschappelijke instellingen. Er dient een gebruikersovereenkomst te worden opgesteld.

Garage Rouveen

Onderzoeken of afstoting een mogelijkheid is of dat er een gebruikersovereenkomst moet worden afgesloten.

8. Overig vastgoed

8.1 Overig vastgoed op gemeentegrond

Onderstaande panden/objecten staan op gemeentegrond. De gemeente heeft deze niet in beheer of onderhoud, met uitzondering van het Dienstencentrum. Het perceel waarop het Dienstencentrum wordt gerealiseerd is in erfpacht uitgegeven aan Stichting Vechthorst. De ruimte welke gebruikt wordt t.b.v. maatschappelijke doeleinden (te weten het Dienstencentrum) wordt vervolgens weer gehuurd door de gemeente.

Staphorst:

1. Postduivenvereniging, Ebbingse Wubbenlaan 43, 7951 AB Staphorst
2. Evenemententerrein de Tippe, Viaductweg 1, 7951 AZ Staphorst
3. Kinderboerderij Samen Zo, Adm. W.G. van Nesstraat 8, 7951 AC Staphorst
4. AMBC, Spoordijk 2, 7951 LA Staphorst
5. Museum Staphorst, Gemeenteweg 67, 7951 CE Staphorst
6. Museum Staphorst, Gemeenteweg 63, 7951 CE Staphorst
7. Dienstencentrum, Berkenlaan 1, 7951 CA Staphorst

Rouveen:

8. Garage nabij parkeerplaats vrachtauto's, Scholenweg 1, 7954 XZ Rouveen

8.2 Overig vastgoed niet op gemeentegrond

Onderstaande panden/objecten staan niet op gemeentegrond en de gemeente heeft deze niet in eigendom of beheer. De gemeente Staphorst heeft wel een (financiële) relatie met deze panden/objecten.

Staphorst:

1. Bibliotheek, Venneland 1a, 7951 HC Staphorst
2. Zwembad De Broene Eugte, J.J. Gorterlaan 6, 7951 NA Staphorst
3. Gemeentelijke opvanglocatie statushouders, Rijksweg 12a, 7951 DH Staphorst
4. VV Ijhorst, Burg. van Wijngaardenstraat 7b, 7955 AV Ijhorst

8.3. Proces

In de periode van deze visie zal de gemeente Staphorst nagaan of de afspraken rond eigendom, opstal en andere zaken nog actueel zijn voor het overige vastgoed en daar waar nodig afspraken vastleggen.

9. Scholen

Voor onderwijsgebouwen, in juridisch eigendom van de schoolbesturen, ligt de bekostiging én uitvoering van beheer en onderhoud bij de betreffende scholenbesturen. De wederzijdse rechten en plichten tussen gemeente en schoolbesturen rondom huisvesting zijn vastgelegd in wetgeving en de “Verordening voorzieningen huisvesting onderwijs 2024”. In de verschillende kernen van de gemeente Staphorst is sprake van groei. Dit betekent dat sommige scholen op termijn te maken krijgen met een capaciteitsvraagstuk. Uitbreiding van deze scholen ligt voor de hand. Voor onderwijshuisvesting is een Integraal huisvestingsplan (IHP) opgesteld en vastgesteld door de raad. Onderstaand een overzicht van de schoolgebouwen in de gemeente Staphorst.

Basisscholen

Staphorst:

1. Koning Willem-Alexanderschool, Adm. W.G. van Nesstraat 12, 7951 AL Staphorst
2. Prins Mauritschool, Gemeenteweg 326A, 7951 PE Staphorst (plannen voor nieuwbouw)
3. Willem de Zwijgerschool, Bergerslag 22, 7951 DS Staphorst
4. Ds. Harmen Doornveldschool, J. Arendsland 5, Staphorst
5. Christelijke Nationale School Staphorst, Staphorster Kerkweg 38, Staphorst
6. De Berkenhorst, Staphorster Kerkweg 40, Staphorst

Rouveen:

7. De Levensboom, Korte Kerkweg 21, 7954 GC Rouveen
8. De Triangel, Korte Kerkweg 25, 7954 GC Rouveen

Ijhorst:

9. De Iekmulder, Sparrenlaan 76, 7955 AN Ijhorst

Punthorst:

10. Dr. Maarten Lutherschool, Mr. J.B. Kanlaan 32, 7715 PM Punthorst

Voortgezet onderwijs

Staphorst:

1. Pieter Zandt scholengemeenschap, Achthoevenweg 3, 7951 SK Staphorst

10. Financiën

Overzicht gemeentelijke objecten

Een samenvattend overzicht van alle in dit plan genoemd vastgoed is weergegeven op bijlage 1. In die bijlage is tevens, daar waar van toepassing, een overzicht gegeven van WOZ-waarde en de boekwaarde van de objecten. Ook zijn er bijzonderheden vermeld bij enkele objecten.

Begroting 2027 en meerjarenraming 2028 – 2030

De financiële vertaling van dit voorstel krijgt, waar mogelijk, zijn weerslag in de begroting 2027-2030.

Reserve “afschrijving gemeentelijke gebouwen”

De jaarlijkse kapitaallasten van de gemeentelijke gebouwen en schoolgebouwen worden gedekt uit de reserve “afschrijving gemeentelijke gebouwen”. De hoogte van deze reserve was op 31 december 2025 € 8.100.000,- en loopt over een periode van circa 25 jaar terug naar € 0. Dit is structureel opgenomen in de meerjarenbegroting. De gemeenteraad heeft besloten dat nieuwe kapitaallasten gedekt moeten worden in de exploitatie, hier wordt dus invulling aangegeven.

Verwerking kapitaallasten

Volgens de Nota Reserves en voorzieningen 2022 (herziening in 2026) worden afschrijvingslasten van nieuwe of vervangingsinvesteringen met ingang van de begroting 2021 niet meer gedekt door een onttrekking uit een reserve, maar ten laste van de exploitatie gebracht. Dit om te komen tot een robuuste begroting. Dit betekent dat voor investeringen vanaf 2021 aan de raad een krediet moet worden gevraagd en de daaruit voortvloeiende structurele kapitaallasten (afschrijving en rente) in het begrotingssaldo van de (meerjaren)begroting moeten worden verwerkt. De huidige structurele kapitaallasten die opgenomen zijn volgens de nieuwe methode zijn voor 2027 afgerond € 223.000.

In de Kadernota 2027 zijn de kapitaallasten voor vervangingsinvesteringen opgenomen. De Kadernota 2027 wordt verwerkt in de meerjarenbegroting 2027. Hiermee houden we de kapitaallasten voor vervanging constant.

Berekening van de kapitaallasten

In de Nota Waardering en afschrijving 2021 (herziening in 2026) is voorgeschreven op welke wijze de afschrijvingen moeten worden berekend

- De lineaire afschrijvingsmethode wordt toegepast, tenzij regelgeving een andere methode verplicht voorschrijft. De lineaire methode houdt in dat ieder jaar hetzelfde bedrag (of percentage van de aanschafwaarde) wordt afgeschreven. De vermindering van de boekwaarde is daarmee boekhoudkundig ieder jaar gelijk, maar de jaarlijkse rentelast wordt ieder jaar lager.
- Met afschrijven wordt begonnen op 1 januari volgend op het jaar van ingebruikname.
- Bij investeringen waarbij vooraf een duidelijke splitsing kan worden aangebracht tussen verschillende afschrijvingstermijnen wordt de componentenbenadering toegepast.
- De afschrijvingstermijnen voor gebouwen zijn als volgt:

Stichtingskosten: peuterspeelzalen, scholen	40 jaar
Stichtingskosten: sportaccommodaties	30 jaar
Stichtingskosten overige gebouwen: gemeentehuis, gemeentewerf, bibliotheek, dienstencentrum, mortuarium e.d	40 jaar
Groot onderhoud, renovatie, uitbreiding van bestaande (hoofd)gebouw	afhankelijk van de resterende looptijd van het (hoofd)gebouw met een minimum van 15 jaar

- Er wordt geen rekening gehouden met een restwaarde, behoudens bij grotere investeringen.

Gebouwenbeheerplan (MJOP)

Tezamen met deze strategische visie en ter uitvoering van de financiële verordening wordt de raad separaat de actualisatie van het MJOP (gebouwenbeheerplan 2025 - 2029) ter vaststelling voorgelegd.

Code	Type/Adres	2025	2026	2027	2028	2029	Totaal
10-7(2024)[V-1]	Brandweerkazerne staphorst Gemeenteweg 36	€ 9.473	€ 37.048	€ 6.302	€ 17.541	€ 28.864	€ 99.227
11-5(2024)[V-1]	Gymzaal IJhorst Koedrift 24	€ 6.906	€ 6.744	€ 21.836	€ 32.883	€ 28.968	€ 97.337
25-1 (2024)	Oorlogsmonument (Staphorst) Markt	€ 502	€ 202	€ 202	€ 932	€ 202	€ 2.041
33-1 (2024)	Oorlogsmonument (Zuidweg) Zuidweg	€ 400	€ 150	€ 150	€ 150	€ 150	€ 1.001
54-3(2024)[V-1]	Berging begraafplaats Rouveen Meidoornlaan 4	€ 409	€ 283	€ 13.531	€ 283	€ 283	€ 14.790
55 (2024)[Vz-1]	Kerktoeren Rouveen Oude rijksweg 443	€ 1.292	€ 71.147	€ 1.865	€ 3.890	€ 1.865	€ 80.060
56-3(2024)[V-1]	Berging Begraafplaats Rouveen Oude rijksweg Oude rijksweg 443	€ 376	€ 250	€ 250	€ 1.061	€ 250	€ 2.187
57-3(2024)[V-1]	Berging begraafplaats Rouveen Scholenweg Scholenweg 3	€ 649	€ 3.504	€ 1.823	€ 323	€ 323	€ 6.622
58-2(2024)[V-1]	Berging begraafplaats Staphorst Gemeenteweg 52	€ 809	€ 283	€ 4.036	€ 283	€ 283	€ 5.695
59 (2024)[Vz-1]	Kerktoeren Staphorst Gemeenteweg	€ 259	€ 77.883	€ 835	€ 835	€ 2.860	€ 82.670
8-9 (2024)[V-1]	Berging begraafplaats IJhorst Kerkweg 10	€ 574	€ 492	€ 5.968	€ 283	€ 348	€ 7.666
9172(2024)[V-1]	VV Staphorst Parallelweg 27	€ 5.277	€ 76.659	€ 11.147	€ 8.914	€ 53.889	€ 155.887
9172(2024)[V-2]	Sporthal Staphorst Hoogeweg 21	€ 13.517	€ 125.392	€ 13.246	€ 76.718	€ 58.344	€ 287.217
9174(2024)[V-1]	SC Rouveen Korte Kerkweg 22	€ 35.274	€ 7.250	€ 3.606	€ 68.390	€ 3.606	€ 118.125
9191(2024)[V-1]	Gymzaal Staphorst Burgemeester van der Walstraat	€ 18.112	€ 6.092	€ 5.180	€ 17.678	€ 41.789	€ 88.851
9-7 (2024)[V-1]	Klokkenstoel IJhorst Kerkweg 10	€ 250	€ 6.800	€ 250	€ 732	€ 250	€ 8.282
9-9 (2024)[V-1]	Gemeentehuis en politiebureau Binnenweg 26	€ 29.475	€ 46.232	€ 31.615	€ 57.213	€ 160.085	€ 324.618
Totaal object		€ 123.554	€ 466.412	€ 121.841	€ 288.109	€ 382.359	€ 1.382.274
BTW		€ 25.947	€ 97.947	€ 25.587	€ 60.503	€ 80.296	€ 290.279
Totaal inclusief BTW		€ 149.500	€ 564.359	€ 147.428	€ 348.612	€ 462.655	€ 1.672.553